



Mettre en place un processus de veille performant avec des outils gratuits

Outils gratuits, veille « sociale », management de l'information, lutte contre la surinformation.

Objectifs

En quelques années, la veille est devenue plus simple, plus qualitative, moins onéreuse. Elle n'est désormais plus l'apanage des veilleurs professionnels et peut être effectuée sans logiciels coûteux.

À l'issue de cette formation, les participants:

- auront appréhendé l'efficacité des outils gratuits les plus récents
- seront à même de les combiner à la puissance de la veille « sociale » - c'est à dire de la veille reposant sur des individus
- sauront choisir et paramétrer les outils adéquats pour mettre en place une veille adaptée à leurs besoins notamment en sélectionnant des "tiers de confiance" validés comme informateurs de qualité.
- sauront choisir et paramétrer les outils adéquats pour mettre en place une veille adaptée à leurs besoins.
- pourront tirer parti des informations disponibles sur Internet quelle que soit la langue grâce à des outils de traduction.

Intervenant

Cette formation sera assurée par **Terry Zimmer**, consultant et enseignant en veille, communication en ligne et e-réputation.



Participants

Toute personne sensibilisée ou habituée aux enjeux et à la pratique de la veille stratégique : veilleurs professionnels, managers en charge de l'innovation ou du benchmarking, chargés de communication, community managers, conseillers en développement d'entreprise,...



Mettre en place une veille efficace avec des outils gratuits

Programme / 1 journée - 7h

Matinée de 9:00 à 13:00

Introduction:

- Un environnement informationnel en mutation.
- De nouvelles possibilités offertes.

Définir ses besoins:

- Se poser les bonnes questions.
- Utiliser la puissance du Mind Mapping.

Comment collecter:

- Trouver les bonnes sources d'information.
- Comment les mettre sous monitoring.

Après-midi de 14:00 à 17:00

Comment sélectionner, classer, traiter l'information:

- Analyser, hiérarchiser, synthétiser les informations afin de les rendre opérationnelles pour les décideurs.

Introduction à la curation:

- Comment et à qui diffuser: définir les listes de destinataires. choisir le bon outil et le bon format de diffusion.

Méthode pédagogique

- Apports théoriques et surtout pratiques à propos de la veille et de la curation.
- Boîte à outils (plug-in et extensions de navigateurs, outils gratuits en ligne, outils open-source à installer,...) immédiatement applicable au cas précis des participants.

Parcours de la formation : 3 étapes

- **Avant** : Les participants devront préparer des réponses à une check-list afin de gagner du temps lors de l'atelier et aider les intervenants à personnaliser au mieux l'intervention.
- **Pendant** : La formation se déroule en petits groupes (pas plus de six) pour permettre une approche personnalisée.
- **Après** : Le formateur reste à disposition par mail ou par téléphone durant une période de 8 semaines afin d'accompagner et répondre au mieux aux problématiques concrètes rencontrées par les participants lors de la mise en œuvre.

Tarifs & inscriptions

Convention de formation possible.
Tarif intra sur demande.

Contact

maryline.gerlach@boostzone.fr
T +33 (0)6 77 11 34 48